

MATRIK EVALUASI TRIWULAN II
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN MALANG
TAHUN 2021

No.	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan	Indikator Program	Sub Kegiatan	IKU/Indikator Sub Kegiatan	Target	Target Tahun 2021						Realisasi Tahun 2021						Capaian Kinerja	
							Triwulan				Total	Satuan	Triwulan				Total	Satuan		
							I	II	III	IV			I	II	III	IV				
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20								
1	Peningkatan Kinerja Birokrasi dan Layanan Publik melalui Peningkatan Kompetensi Aparatur				Indeks Profesionalitas ASN	94,49				94,49	94,49	IP	-	-	-	-	-	-	IP	-
		I. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan dukungan manajemen perkantoran dan penunjang kinerja perangkat daerah dalam satu tahun			100	%	30,00	12,50	7,50	50,00	100	%	39,22	29,16	-	-	68,38	%	68,38%
		II. Kepegawaian Daerah	Persentase pelaksanaan dan pengembangan sumber daya manusia			100	%	4,88	9,98	3,62	81,53	100	%	27,07	28,14	-	-	55,21	%	55,20%
		III. Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			100	%	6,7	86,12	7,80	0	101	%	-	73,81	-	-	73,81	%	73,36%





PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. KH. Agus Salim No. 7 Malang Telp. / Fax. (0341) 364776 – 353375
E-mail : bkpsdm@malangkab.go.id – Website: <http://bkpsdm.malangkab.go.id>
M A L A N G – 65119

NOTULEN

Hari / Tanggal : Selasa, 13 Juli 2021
W a k t u : 09.00 - 10.00 WIB
T e m p a t : Ruang Rapat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia Lantai 2
Pimpinan Rapat : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia
Peserta : Kepala Bidang, Kepala Sub Bidang, Kepala Sub dan Pelaksana
Bagian Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan
Notulen : SHANTI RISMANDINI, S.T., M.AP
Perihal : Pengukuran Kinerja Triwulan II Tahun 2021.

1. Rapat pengukuran kinerja Triwulan II (April s/d. Juni) dilaksanakan pada hari Selasa, tanggal 13 Juli 2021 di Ruang Rapat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Lantai 2, yang diikuti oleh para Kepala Bidang, Kepala Sub Bidang, Kepala dan Pelaksana Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan. Kegiatan ini merupakan pengukuran kinerja kegiatan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.
2. Laporan hasil pengukuran kinerja Triwulan II adalah:
Sasaran Strategis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia di Tahun 2021 adalah Indeks Profesionalisme ASN dengan target sebesar 94, dengan rincian pendukung Indikator Kinerja Program:
 - a. Persentase pemenuhan dukungan manajemen perkantoran dan penunjang kinerja perangkat daerah dalam satu tahun (7 kegiatan), dengan target sejumlah 100%, terealisasi sejumlah 58,38%;
 - b. Persentase pelaksanaan dan pengembangan sumber daya manusia (4 kegiatan), dengan target sejumlah 100%, terealisasi sejumlah 55,21%; dan
 - c. Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan (2 kegiatan), dengan target sejumlah 100%, terealisasi sejumlah 73,81%.

3. Penekanan tugas yang harus dilakukan adalah :
- Menyusun rencana pemenuhan dukungan manajemen perkantoran.

Mengetahui,

PIMPINAN RAPAT
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA,



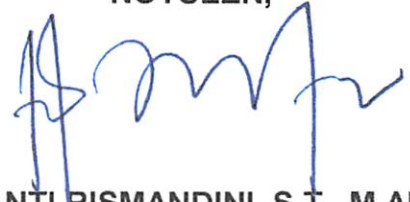
BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

NURMAN RAMDANSYAH, S.H., M.Hum.

Pembina Utama Muda

NIP. 196701041992031008

NOTULEN,



SHANTI RISMANDINI, S.T., M.AP.

Pembina Tk. I

NIP. 197204112000032006